

VIA PATRIMONIA ACT

VIA PATRIMONIA ACT

Programme européen de coopération transfrontalière MARITTIMO ITALIE FRANCE
MARITIME 2021-2027

APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT DÉPARTEMENTAL

VIA PATRIMONIA ACT -
Création et valorisation matérielle et immatérielle
d'itinéraires culturels thématiques accessibles et durables

ANNEXE 1 : DOSSIER DE CANDIDATURE

*Le dossier de candidature ne doit pas excéder 8 pages (hors documents annexés).
Les documents annexés au dossier de candidature (plans, études, photos des principaux points d'intérêts)
ne doivent pas excéder 4 pages. Format à privilégier pdf, ou Jpeg.*

NOTA : il est entendu que les propositions d'itinéraires des candidats retenus sont susceptibles d'évolution liées aux rencontres avec les parties prenantes prenantes, les experts associés et les partenaires du projet VPA.

Date Limite de candidature : **jeudi 26 septembre 2024 -17h**

VIA PATRIMONIA ACT

IDENTIFICATION DU PORTEUR DE PROJET

Intitulé du projet

Porteur du projet

Identité de la collectivité / Siret

Coordonnées du candidat

Adresse / Téléphone / Courriel

Représentant légal

Identité du représentant légal habilité à engager le projet, fonction

Contact du suivi du projet

Prénom, nom, mail, tél

(Si plusieurs communes se sont regroupés pour la candidature, ils désignent un interlocuteur unique)

VIA PATRIMONIA ACT

1. DESCRIPTION DU PROJET D'ITINÉRAIRE

1.1 Thématique de l'itinéraire

Thématique / Objectifs / De quelle manière l'itinéraire rend compte de l'identité locale ?

1.2 Description de l'itinéraire

Points d'intérêt concernés / Nature et qualité des points d'intérêt (label, spécificité, etc)

VIA PATRIMONIA ACT

1.3 Caractère innovant de l'itinéraire

Comment l'itinéraire participe-t-il à renforcer la notoriété du Var et son potentiel économique ?

L'itinéraire apporte-il une valeur ajoutée en termes de valorisation des sites, de son positionnement vis-à-vis de l'offre existante, etc ?

1.4 Périmètre du projet

*Territoire concerné, déploiement de l'itinéraire (joindre le cas échéant une carte **en annexe** du dossier de candidature)*

1.5 Public(s) visé(s)

VIA PATRIMONIA ACT**1.6 Etat d'avancement du projet**

Idée, projet à l'étude, projet en partie engagé...

1.7 Parcours numérique et médiation

*Synopsis, fonctionnalités numériques pressenties (vidéo, photo, témoignage sonore, etc),
Adéquation entre publics ciblés et récit.*

*Sources mobilisées, indicateurs du respect de la rigueur scientifique. Le projet s'appuie-t-il ou
s'appuiera-t-il sur une expertise institutionnelle (DRAC, DREAL, CAUE du Var, etc...)?*

Médiation : actions de sensibilisation envisagées autour de l'outil numérique.

VIA PATRIMONIA ACT**1.8 Implication dans le partenariat transfrontalier**

Préciser si le porteur de projet a déjà participé ou participe à un projet européen de coopération territoriale. Lesquels ? Comment s'y est-il impliqué ?

En cas contraire, quelle motivation pour participer à un projet transfrontalier ?

2. RENFORCEMENT DE LA GOUVERNANCE AUTOUR DU PATRIMOINE ET DE SON ACCESSIBILITÉ**2.1 Partenariat envisagé autour du projet d'itinéraire et méthodologie**

Quels acteurs, infrastructures, associations ou autres structures pouvez-vous mobiliser pour atteindre les objectifs de renforcement d'une gouvernance durable, inclusive et résiliente autour des atouts du patrimoine culturel et naturel pour tous ? (Ex. : office du tourisme, école, expert, association, fondation, musée, lieux de médiation culturelle présents sur le territoire, Archives départementales, CAUE du Var...)

Quelle méthodologie de travail envisagée (Étapes, compétences internes, référent thématique, prestataires externes, partenaires mobilisés...?)

VIA PATRIMONIA ACT



2.2 Prise en compte de l'accessibilité

Objectifs, approche inclusive du porteur de projet



VIA PATRIMONIA ACT**3. RENFORCEMENT DE LA GOUVERNANCE AUTOUR DE LA VISIBILITÉ DE L'ITINÉRAIRE, DE SA PROMOTION ET DU TOURISME DURABLE****3.1 Synergie autour de la promotion et la valorisation de l'itinéraire /
Méthodologie**

Quels acteurs, infrastructures, associations ou autres structures pouvez-vous mobiliser pour atteindre les objectifs de renforcement d'une gouvernance durable, inclusive et résiliente autour de la promotion et de la visibilité de l'itinéraire ? Quelle méthodologie envisagée ?

3.2 Prise en compte de la démarche "tourisme durable"

Objectifs, approche du porteur de projet

VIA PATRIMONIA ACT

4. MISE EN OEUVRE DU PROJET

4.1 Budget et financement du projet

Montant TTC de l'aide sollicitée. Préciser le % de l'aide par rapport au coût global

| |
|--|
| |
|--|

Budget prévisionnel du projet (champs à remplir)

| Dépenses (détail des postes budgétaires) | Montant TTC |
|--|-------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Total | |

4.2 Calendrier de mise en oeuvre du projet

Préciser, dans ses grandes lignes, le calendrier prévisionnel de réalisation (champs à remplir)

| Étapes | Date / Période |
|--|----------------|
| Lancement du projet | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Achèvement des prestations / Rendus de l'ensemble des livrables | |